

**Sumsel-8 Mine Mouth Coal Fired Power Plant
IPP Project 2x600MW**

**PROCUREMENT OF STRATEGIC
AND TECHNICAL CONSULTING
SERVICES FOR THE
OPTIMIZATION OF OPERATIONS
AND INSTITUTIONAL
COMMUNICATION OF PLTU
SUMSEL-8 (2X660 MW)**

**Procurement
Announcement**

Procurement Executor: PT Huadian Bukit Asam Power (HBAP)

June 2026

<p style="text-align: center;">Bab I Pengumuman Negosiasi Kompetitif</p>	<p style="text-align: center;">Chapter I Competitive Negotiation Announcement</p>
<p>Bahwa, Pelaksana Pengadaan, PT Huadian Bukit Asam Power (selanjutnya disebut “HBAP”) bermaksud untuk melakukan Pengadaan Jasa Konsultan Strategis dan Teknis untuk Optimasi Operasi dan Komunikasi di PLTU Sumsel-8 2x660 MW oleh karena itu, bersama dengan ini Pelaksana Pengadaan (HBAP) membuka kesempatan penerimaan proposal dari pihak-pihak yang memenuhi syarat untuk pengadaan ini</p>	<p>Whereas, the Procurement Executor, PT Huadian Bukit Asam Power (hereinafter referred to as "HBAP") intends to carry out the Procurement of Strategic and Technical Consulting Services for the Optimization of Operations and Institutional Communication of PLTU Sumsel-8 (2x660 MW) Therefore, together with this the Procurement Executor (HBAP) opens the opportunity to receive proposals from parties who meet the requirements for this procurement</p>
<p>I. Pelaksana Pengadaan: HBAP</p>	<p>I. Procurement Executor: HBAP</p>
<p>II. Metode pengadaan: Negosiasi Kompetitif, paska kualifikasi</p>	<p>II. Means of procurement: Competitive Negotiation, post-qualification</p>
<p>III. Ikhtisar Pengadaan Jasa Pengadaan Jasa Konsultan Strategis dan Teknis untuk Optimasi Operasi dan Komunikasi di PLTU Sumsel-8 2x660 MW</p>	<p>III. Service Procurement Overview Procurement of Strategic and Technical Consulting Services for the Optimization of Operations and Institutional Communication of PLTU Sumsel-8 (2x660 MW)</p>
<p>IV. Lingkup Pengadaan:</p>	<p>IV. Scope of procurement:</p>
<p>Ruang lingkup pekerjaan Jasa Konsultan ini mencakup pelaksanaan berbagai kegiatan strategis, teknis, dan komersial yang berhubungan dengan koordinasi bersama PT PLN (Persero) serta peningkatan kinerja operasional PLTU Sumsel-8 2x660 MW. Pekerjaan ini diarahkan untuk mendukung tercapainya sasaran peningkatan <i>Capacity Factor</i> (CF) pembangkit.</p>	<p>The scope of this consulting service includes performing various strategic, technical, and commercial activities related to coordination with PT PLN (Persero) and improving the operational performance of PLTU Sumsel-8 (2x660 MW). The work aims to support the achievement of increasing the plant's Capacity Factor (CF)</p>
<p>a. Koordinasi dan Pendekatan Strategis dengan PLN <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan komunikasi intensif dan pendekatan kelembagaan dengan PLN Pusat, PLN P3B Sumatera, PLN UIP SBS, serta unit-unit terkait </p>	<p>a. Coordination and Strategic Approach with PLN <ul style="list-style-type: none"> • Conduct intensive communication and institutional approach with PLN Central Office, PLN P3B Sumatera, PLN UIP SBS, and related units. </p>

<p>lainnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memfasilitasi pertemuan teknis dan administratif untuk mendukung penyelarasan kebijakan operasional dan komersial antara PLN dan pihak pengelola PLTU Sumsel-8. • Menyusun strategi komunikasi dan rekomendasi langkah koordinatif untuk memperlancar proses pengambilan keputusan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitate technical and administrative meetings to align operational and commercial policies between PLN and the Sumsel-8 plant management. • Develop communication strategies and recommend coordinated actions to streamline decision-making processes.
<p>b. Supervisi dan Pemantauan Operasi Pembangkit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengevaluasi kinerja pembangkit secara periodik untuk mengidentifikasi peluang peningkatan efisiensi, keandalan, dan faktor kapasitas (CF). • Memberikan rekomendasi teknis terkait optimalisasi jadwal operasi, pola <i>dispatch</i>, serta pemanfaatan sumber daya untuk mendukung target peningkatan CF sebesar 15% dalam jangka waktu 12 bulan. 	<p>b. Supervision and Monitoring of Power Plant Operations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Periodically evaluate plant performance to identify opportunities for efficiency improvements, reliability, and Capacity Factor (CF). • Provide technical recommendations on optimizing operation schedules, dispatch patterns, and resource utilization to support the target of increasing CF by 15% within 12 months.
<p>c. Analisis Teknis dan Optimasi Dispatch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberikan saran analisis sistem <i>impact</i> terhadap jaringan kelistrikan PLN. • Menyusun rekomendasi teknis dan ekonomis untuk optimasi <i>dispatch</i> yang selaras dengan kebijakan sistem kelistrikan nasional dan kebutuhan PLN. 	<p>c. Technical Analysis and Dispatch Optimization</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provide system impact analysis for PLN's electrical network. • Develop technical and economic recommendations for dispatch optimization in line with national electrical system policies and PLN's needs.
<p>d. Pemetaan Pemangku Kepentingan dan Rencana Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan <i>stakeholder mapping</i> untuk mengidentifikasi pihak-pihak yang berpengaruh terhadap pelaksanaan kegiatan ini. • Menyusun rencana komunikasi strategis guna memastikan sinergi dan koordinasi efektif antara seluruh pihak yang terlibat, baik internal maupun eksternal. 	<p>d. Stakeholder Mapping and Communication Plan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduct stakeholder mapping to identify key parties influencing the execution of this project. • Develop a strategic communication plan to ensure effective synergy and coordination among all involved parties, both internal and external.
<p>e. Pelaporan dan Evaluasi</p> <p>Menyusun laporan berkala mengenai hasil supervisi, analisis, dan koordinasi yang telah dilakukan serta</p>	<p>e. Reporting and Evaluation</p> <p>Prepare regular reports on supervision results, analysis, and coordination efforts, along with recommendations.</p>

rekomendasi.		
f. Melakukan kegiatan-kegiatan lainnya sebagaimana instruksi dari pemberi pekerjaan diluar rutinitas pekerjaan yang di definisikan dalam ruang lingkup diatas (opsional).		f. Carry out additional activities as instructed by the client beyond the defined scope (optional).
Keluaran (Hasil Pekerjaan)		Output (Works Results)
<p>Pelaksanaan kegiatan jasa konsultan ini diharapkan menghasilkan keluaran (<i>deliverables</i>) yang dapat mendukung pencapaian tujuan peningkatan kinerja operasional, optimalisasi hubungan komersial, serta penyelesaian aspek administratif antara PLTU Sumsel-8 dan PT PLN (Persero). Adapun hasil pekerjaan yang diharapkan dari kegiatan ini adalah laporan bulanan mencakup informasi berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan Strategi dan Rencana Pendekatan kepada PLN. • Laporan Supervisi Operasi dan Pemeliharaan (O&M) PLTU Sumsel-8. • Laporan Analisis Optimasi <i>Dispatch</i> dan Kajian Sistem <i>Impact</i>. • Laporan Pemetaan Pemangku Kepentingan dan Rencana Komunikasi Strategis. 		<p>The consulting service is expected to produce deliverables that support the achievement of operational performance improvements, optimization of commercial relationships, and completion of administrative aspects between PLTU Sumsel-8 and PT PLN (Persero). The expected deliverables are monthly reports that include the following information:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategy and Approach Report to PLN. • Supervision of Operation and Maintenance (O&M) Report for PLTU Sumsel-8. • Dispatch Optimization Analysis and System Impact Study Report. • Stakeholder Mapping and Strategic Communication Plan Report.
V. Persyaratan Kualifikasi penawar:		V. Qualification Requirements for bidder:
5.1. Penawar harus berbentuk badan hukum yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia (mohon untuk diberikan Anggaran Dasar dan perubahannya (sampai dengan perubahan terakhir) serta persetujuan/penerimaan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia), anggaran dasar perubahan data personil perusahaan, dan apabila penawar berbentuk badan hukum perseorangan dapat melampirkan sertifikat yang terdaftar dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;		5.1. The bidder must be a legal entity established under Indonesian law (please provide the Articles of Association and its amendments (up to the latest amendments) as well as approval/acceptance from the Ministry of Law and Human Rights), articles of association and changes to the company's personnel data, and if the bidder is a sole proprietorship, a registered certificate from the Ministry of Law and Human Rights may be attached;
5.2. Memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB)		5.2. Have a valid Business Identification

yang masih berlaku efektif	Number (NIB)
<p>5.3. Penawar diwajibkan untuk menyerahkan Surat Pernyataan Komitmen bahwa seluruh kegiatan pekerjaan akan dilaksanakan dengan mematuhi standar keselamatan kerja dan ketentuan ketenagakerjaan yang berlaku serta pelaksanaan pekerjaan tetap menerapkan prinsip Keselamatan Ketenagalistrikian (K2).</p>	<p>5.3. Bidders are required to submit a Commitment Statement that all work activities will be carried out in compliance with applicable work safety standards and employment provisions. Furthermore, the implementation of the work shall continue to apply Electrical Safety (K2) principles.</p>
<p>5.4. Penawar harus memiliki tenaga ahli (personil) yang memiliki kualifikasi dan pengalaman. Diutamakan memiliki pengalaman di bidang pengoperasian system ketenagalistrikian dan transmisi, Dibuktikan dengan CV dan sertifikat yang relevan dengan pekerjaan di bidang pengoperasian system ketenagalistrikian dan transmisi.</p>	<p>5.4. Bidders must have qualified and experienced personnel. Priority is given to those with experience in the field of operating electrical power and transmission systems. This is evidenced by a CV and certificates relevant to work in the field of operating electrical power and transmission systems.</p>
<p>5.5. Penawar diharapkan memiliki pengalaman dalam 5 (lima) tahun terakhir (2021–2025) dalam pekerjaan konsultansi atau proyek terkait sektor energi/ ketenagalistrikian, termasuk salah satu atau lebih dari hal berikut: koordinasi dengan perusahaan listrik atau lembaga terkait, analisis komersial, penyusunan atau evaluasi perjanjian jual beli tenaga listrik (Power Purchase Agreement/PPA), atau kegiatan konsultansi strategis dan teknis yang relevan. Pengalaman penawar tersebut setidaknya harus dibuktikan dengan memperlihatkan sampul kontrak, halaman lingkup kontrak dan halaman tanda tangan sebagai materi sertifikasi yang relevan. Penawar yang tidak menyerahkan alat bukti tersebut akan dianggap sebagai pengalaman yang tidak sah.</p>	<p>5.5. Bidders are expected to have experience in the last 5 (five) years (2021–2025) in consulting or project work related to the energy/electricity sector, including one or more of the following: coordination with electricity companies or related institutions, commercial analysis, preparation or evaluation of power purchase agreements (PPA), or relevant strategic and technical consulting activities. The bidder's experience must at least be proven by showing the contract cover, contract scope page and signature page as relevant certification materials. Bidders who do not submit such evidence will be considered as invalid experience.</p>
<p>5.6. Penawar harus memberikan surat keterangan pendaftaran pajak, NPWP dan bukti PKP (pengusaha kena pajak), jika perusahaan tidak termasuk kedalam perusahaan PKP</p>	<p>5.6 Bidders must provide a tax registration certificate, NPWP and proof of PKP (taxable entrepreneur), if the company is not included in the PKP company then it must submit a non-PKP</p>

<p>maka harus menyampaikan surat keterangan Non-PKP.</p>	<p>certificate</p>
<p>5.7. Memiliki reputasi yang baik pada bank dan komersial, serta tidak dalam keadaan atau diputuskan untuk menghentikan bisnis, diambil alihnya properti, pembekuan usaha, atau pailit. Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa kondisi tersebut tidak terjadi. Dibuktikan dengan surat pernyataan dengan format bebas</p>	<p>5.7. Have a good reputation in bank and commercial, and not in a state of or being ordered to suspend business, property being taken over, frozen, or bankrupt. The Bidder shall make sure and shall execute the letter of commitment proving that there is no such condition happening. Proven by a free format statement letter</p>
<p>5.8. Penawar wajib menyampaikan laporan keuangan tahunan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. 3 (tiga) tahun fiskal terakhir (2022–2024) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (audited) sebelum batas waktu penyampaian penawaran; b. Apabila penawar belum memiliki laporan keuangan yang diaudit (audited) atau perusahaan belum berdiri selama 3 (tiga) tahun, maka diperbolehkan untuk menyampaikan laporan keuangan tidak diaudit (unaudited) yang memuat Neraca, Laporan Laba Rugi, dan Laporan Arus Kas. Laporan tersebut harus disusun secara baik dan benar serta dapat dipertanggungjawabkan secara akuntansi oleh tim penyelenggara tender; c. Penyelenggaran tender tidak akan menerima penawar yang pernah mengalami kerugian selama 3 (tiga) tahun berturut-turut atau selama perusahaan berdiri (kurang dari 3 (tiga) tahun). 	<p>5.8. The Bidder is required to submit the following annual financial reports:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. The last 3 (three) fiscal years (2022–2024) which have been audited by a Public Accounting Firm (audited) before the deadline for submitting bids; b. If the bidder does not have audited financial statements or the company has not been established for 3 (three) years, it is permitted to submit unaudited financial statements containing a Balance Sheet, Profit and Loss Statement, and Cash Flow Statement. The report must be prepared properly and correctly and can be accounted for by the tender organizing team; c. The tender organizer will not accept bidders who have experienced losses for 3 (three) consecutive years or during the company's existence (less than 3 (three) years).
<p>5.9. Penawar tidak memiliki kasus litigasi besar yang saat ini masih berjalan. Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan</p>	<p>5.9. The bidder does not have any major litigation cases pending. The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that there is no major litigation cases.</p>

<p>bahwa tidak sedang bersengketa dalam kasus litigasi besar. Dibuktikan dengan surat pernyataan dengan format bebas</p>	<p>Proven by a free format statement letter</p>
<p>5.10. Penawar tidak terlibat dalam tindakan penggelapan atas penawaran atau melanggar kontrak apapun dalam 3 (tiga) tahun terakhir. Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa Penawar tidak pernah melakukan kecurangan dan pelanggaran kontrak. Dibuktikan dengan surat pernyataan dengan format bebas</p>	<p>5.10. The bidder has not defrauded the bid or breached any contract in the last 3 (three) years. The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that there is no fraud, and any breach of contract has been done by the Bidder. Proven by a free format statement letter</p>
<p>5.11. Penawar telah melakukan seluruh kewajiban berdasarkan peraturan perundang-undangan termasuk namun tidak terbatas pada kewajiban pembayaran pajak. Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa Penawar telah melakukan seluruh kewajiban berdasarkan peraturan perundang-undangan termasuk namun tidak terbatas pada kewajiban pembayaran pajak. Dibuktikan dengan surat pernyataan dengan format bebas</p>	<p>5.11. The bidder has performed all obligations under the laws and regulations including but not limited to the obligation to pay taxes. The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that the Bidder has performed all obligations under the laws and regulations including but not limited to the obligation to pay taxes. Proven by a free format statement letter</p>
<p>5.12. Penawar menyampaikan surat pernyataan bermaterai terkait dengan keabsahan/keaslian seluruh dokumen yang diserahkan kepada panitia pengadaan.</p>	<p>5.12. The bidder submits a stamped statement regarding the validity/authenticity of all documents submitted to the procurement committee.</p>
<p>5.13. Penawar telah dan selalu mematuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk terkait dengan Korupsi, Kolusi, Nepotisme dan kegiatan yang menghalangi adanya persaingan yang sehat. Penawar harus menyampaikan Surat Pernyataan Integritas sebagaimana terdapat dalam lampiran (BAB V).</p>	<p>5.13. The bidder has always complied with all provisions of laws and regulations, including those related to Corruption, Collusion, Nepotism and activities that hinder fair competition. Bidders must submit a Letter of Undertaking of Integrity as contained in the attachment (Chapter V)</p>
<p>VI. Metode pendaftaran dan perolehan dokumen pengadaan :</p>	<p>VI. Registration method and obtaining of procurement documents:</p>

<p>1. Pengumuman negosiasi kompetitif akan dipublikasikan di Website HBAP pada tanggal 05 Juni 2026, dan pengumuman tersebut berlaku mulai tanggal 05 Juni 2026 hingga 09 Juni 2026</p>	<p>1. Announcement of competitive negotiations will be published on the HBAP Website on June 05, 2026, and the announcement will be effective from June 05, 2026 to June 09, 2026</p>
<p>2. HBAP akan menerima berkas permohonan (Form Aplikasi Penawaran Negosiasi Kompetitif) dari tanggal 05 Juni 2026 pukul 9:00 WIB sampai dengan 09 Juni 2026 pukul 17:00 WIB (email: lihat email di bawah), dan HBAP akan mengirimkan dokumen pengadaan melalui email ke alamat email masing-masing.</p>	<p>2. HBAP will receive the application (Competitive Negotiation Offer Application Form) from June 05, 2026 at 9:00 WIB to June 09, 2026 at 17:00 WIB (email: see email below), and HBAP will send the procurement documents via email to their respective email addresses.</p>
<p>VII. Penyerahan dokumen tanggapan negosiasi :</p>	<p>VII. Submission of negotiation response documents:</p>
<p>a. HBAP akan menerima penyerahan dokumen tanggapan negosiasi dari pemasok sebelum dimulainya negosiasi pada pukul 09:00 WIB pada tanggal 23 Juni 2026;</p>	<p>a. HBAP will accept submission of negotiation response documents from suppliers prior to the commencement of negotiations at 09:00 WIB on June 23, 2026;</p>
<p>b. Dokumen tanggapan negosiasi yang dikirimkan melewati waktu atau tidak sampai ke lokasi yang ditentukan, dan dokumen tanggapan negosiasi yang tidak disegel sesuai dengan persyaratan dokumen negosiasi kompetitif, tidak akan diterima oleh penyelenggara tender.</p>	<p>b. Negotiation response documents that are delivered overdue or not delivered to the designated location, and negotiation response documents that are not sealed in accordance with the requirements of competitive negotiation documents, will not be accepted by the tenderer.</p>
<p>c. Dokumen tanggapan negosiasi akan diurutkan berdasarkan waktu penyerahannya kepada tim penyelenggara pengadaan. Penawar yang pertama kali menyerahkan dokumen tanggapan negosiasi akan ditempatkan pada urutan yang terakhir dalam proses pemeriksaan dan verifikasi dokumen (<i>bidding</i>) sedangkan Penawar yang terakhir menyerahkan dokumen tanggapan negosiasi akan ditempatkan pada urutan paling awal dalam proses pemeriksaan dan verifikasi dokumen (<i>bidding</i>). Hal ini dilakukan untuk memastikan</p>	<p>c. Negotiation response documents will be sorted based on the time of submission to the procurement organizing team. The bidder who first submits the negotiation response document will be placed last in the document inspection and verification process (bidding) while the bidder who last submits the negotiation response document will be placed earliest in the document inspection and verification process (bidding). This is done to ensure that the document inspection sequence is carried out systematically in accordance with the specified</p>

bahwa urutan pemeriksaan dokumen dilakukan secara sistematis sesuai dengan waktu penyerahan yang telah ditentukan		submission time.
d. Alamat Pengajuan Dokumen Tanggapan Negosiasi : Penawar harus mengirimkan Dokumen Tanggapan Negosiasi (yang harus memuat seluruh isi sebagaimana dimaksud dalam Pasal VIII) ke alamat berikut ini: Kantor HBAP Jakarta di DBS Bank Tower, Ciputra World 1, Lantai 23, Jalan Prof. Dr. Satrio Kav. 3-5, Jakarta 12940		d. Address of Negotiation response documents submission: Bidder must deliver the Negotiation response documents (which must contain all the contents as set forth in Article VIII) to the following address: HBAP Jakarta Office in DBS Bank Tower Fl. 23 rd , Ciputra World 1 Jakarta, Jl. Dr. Satrio Kav 3-5, South Jakarta, DKI Jakarta, 12940
VIII. Persyaratan Isi Dokumen tanggapan negosiasi :		VIII. Requirements for Content of Negotiation response documents :
1. Proposal Harga <ul style="list-style-type: none"> - Surat proposal harga (Lampiran I) - Daftar harga (Lampiran II) - Daftar harga rinci 		1. Price proposal: <ul style="list-style-type: none"> - Price proposal letter (Appendix I) - Price list (Appendix II) - Itemized price list
2. Dokumen Komersial <ul style="list-style-type: none"> - Profil perusahaan - Surat kuasa (Lampiran III) - Persyaratan Kualifikasi Penawar - Surat Pernyataan Integritas (BAB V) - Dokumen pendukung lainnya 		2. Commercial Document : <ul style="list-style-type: none"> - Company Profile - Power of Attorney (Appendix III) - Qualification Requirements for bidders - Letter of Undertaking of Integrity (Chapter V) - Other supporting documents
3. Dokumen Teknis <ul style="list-style-type: none"> - Rencana Kerja - Susunan tim kerja - Dokumen pendukung lainnya 		3. Technical Document : <ul style="list-style-type: none"> - Service Plan - Work team composition - Other supporting documents
IX. Perincian Kontak		IX. Contact Details
Pelaksana Pengadaan/ <i>Procurement Executor</i> Alamat kontak/ <i>Contact address</i> Narahubung/ <i>Contact person</i> Tel. E-MAIL	:	PT Huadian Bukit Asam Power DBS Bank Tower Fl. 23 rd , Ciputra World 1 Jakarta, Jl. Dr. Satrio Kav 3-5, South Jakarta, DKI Jakarta, 12940 Kukuh Ardhiyatna ; Firdaus Nur Rohmat +62 852-6876-6543 ; +62 82120995367 kardhiyatna@hbap.co.id ; fnrohmat@hbap.co.id

Aplikasi Penawaran Negosiasi Kompetitif / Competitive Negotiation Quotation Application

**Pengadaan Jasa Konsultan Strategis dan Teknis untuk Optimasi Operasi dan
Komunikasi PLTU Sumsel-8 (2x660 MW)
Procurement of Strategic and Technical Consulting Services for the Optimization of
Operations and Institutional Communication of PLTU Sumsel-8 (2x660 MW)**

To: PT Huadian Bukit Asam Power

Company Name/ <i>Nama Perusahaan</i>		Registered Address of Company/ <i>Alamat Terdaftar Perusahaan</i>	
Nature of Company/ <i>Jenis Perusahaan</i>		Establishment Year/ <i>Tahun Pendirian</i>	
Registered Capital/ <i>Modal Terdaftar</i>		Legal Representative/ <i>Perwakilan (Kuasa) Hukum</i>	
Business Scope/ <i>Ruang Lingkup Usaha</i>			
Qualification Certificate/ <i>Sertifikat Kualifikasi</i>			
Authorized Representative/ <i>Perwakilan yang Berwenang</i>		Position/ <i>Jabatan</i>	
Landline Phone No./ <i>No. Telp</i>	-	Mobile phone No./ <i>No. Handphone:</i>	-
Fax (automatic answering, nonswitched)/ <i>Faksimili (penjawab otomatis, non-switched)</i>	-	E-MAIL:	
Address/ <i>Alamat</i>			
Postal Code/ <i>Kode Pos</i>	-		
Descriptions/ <i>Keterangan</i>	<p>We agree to participate in this procurement and warrant that the provided documents, certificates and statements regarding the bidder are true and accurate. In case of violation, we agree to bear all consequences arising therefrom.// <i>Kami setuju untuk berpartisipasi dalam pengadaan ini dan menjamin bahwa dokumen, sertifikat, dan pernyataan yang diberikan mengenai penawar adalah benar dan akurat. Jika terjadi pelanggaran, kami setuju untuk menanggung seluruh konsekuensi yang timbul.</i></p>		

Notes/Catatan:

1. Perwakilan yang berwenang adalah perwakilan dari pihak yang menyerahkan proposal yang berpartisipasi dalam pengadaan. Jika terdapat keraguan, Pelaksana Pengadaan (HBAP) akan langsung berkomunikasi dengan perwakilan yang berwenang tersebut, jadi harap pastikan bahwa informasi kontak perwakilan yang berwenang telah diisi dengan benar dan akurat. *//The authorized representative is the quotation agent who participates in the procurement.. In case of any doubt, the Procurement Executor (HBAP) will directly communicate with the authorized representative, so please make sure that the authorized representative's contact information is filled accurately.*
2. Harap mengajukan permohonan proposal harga sebelum waktu yang ditentukan dalam dokumen pengadaan. *//Please submit a price proposal application prior to the time required in the procurement documents.*

*Legal representatives or
authorized representatives thereof: (Signature and seal)
Date:*